

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input checked="" type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**1 Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

ParkLab heeft ten doel om de creatieve schakel te vormen tussen kunsten en dagelijkse cultuur in Haarlem en daardoor meer vrijheid te creëren voor het niet-identieke.

Deze doelstelling tracht zij te verwezenlijken door het organiseren van culturele en creatieve evenementen/projecten en het creëren van een fysieke (werk)plek in Haarlem, door middel van cultureel ondernemerschap, waar beeldende kunst, muziek, theater en creatief experiment van zowel individuele makers als bestaande culturele instellingen verbonden worden met de dagelijkse cultuur, waaronder gedragingen in de openbare ruimte, tradities en vrijetijdsbestedingen.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting ParkLab tracht haar doelstelling te verwezenlijken door het organiseren van culturele en creatieve evenementen/projecten en het creëren van een fysieke (werk)plek in Haarlem, door middel van cultureel ondernemerschap, waar beeldende kunst, muziek, theater en creatief experiment van zowel individuele makers als bestaande culturele instellingen verbonden worden met de dagelijkse cultuur, waaronder gedragingen in de openbare ruimte, tradities en vrijetijdsbestedingen.

**Werkzaamheden:**

- Initiëren en faciliteren van creatieve en culturele projecten: jaarlijks interdisciplinair (podium)kunstenfestival Parksessies, expositie- en kunstfeest Begane grond, diverse culturele pop-up evenementen door het hele jaar heen.
- Werven van fondsen ten behoeve van uitvoering van de projecten van ParkLab.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting ParkLab ontvangt evenementensubsidie van de gemeente Haarlem in periode 2020-2024 voor Parksessies en nieuw te ontwikkelen evenement Boring. Voor ieder cultureel evenement of project worden fondsen, sponsors, donaties, en eventueel andere inkomsten zoals tickets, merchandise en inkomsten uit horeca en standplaatsen foodtrucks geworven zodat alle kosten voor de culturele activiteiten gedekt kunnen worden. Er is een groot deel eigen inkomsten.

## 1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aanwezige fondsen en overige financieringsbronnen worden conform de statutaire doelstelling besteed aan de uitvoering van de creatieve en culturele projecten van Stichting ParkLab. Het bestuur van stichting ParkLab evalueert jaarlijks in samenwerking met de projectleiders alle projecten die zijn uitgevoerd door de projectteams. Belangrijk daarbij is de relatie met de subsidiegevers, sponsors en donateurs, hier gaat veel aandacht naar uit vanuit de organisatie. Zie voor meer informatie het beleidsplan.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.parklab.nl](http://www.parklab.nl)

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, noch een (bovenmatige) onkostenvergoeding. De stichting heeft geen personeel in dienst. Voor het inzetten van freelancers en bij het programmeren van artiesten en kunstenaars wordt er gewerkt met de Fair Practice Code voor de Cultuursector.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Activiteiten in 2020 waren wegen de Covid-19 pandemie beperkt, het jaarlijkse Parksessies festival kon helaas niet plaatsvinden. Dit jaar heeft er Begane grond Online, en de conceptontwikkeling voor nieuw tweedaags podiumkunstenfestival Boring plaatsgevonden. Zie voor meer informatie het jaarverslag.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 2.065	€ 2.915	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 2.065	€ 2.915	Overige reserves	€ 16.962	€ 14.086
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 16.962	€ 14.086
Vorderingen & overlopende activa	€ 12.100	€ 5.761	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Vorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 57.823	€ 8.408	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 69.923	€ 14.169	Kortlopende schulden	€ 55.026	€ 2.998
<b>Totaal</b>	<b>€ 71.988</b>	<b>€ 17.084</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 71.988</b>	<b>€ 17.084</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijs onder aftrek van afschrijvingen. De afschrijvingspercentages zijn gebaseerd op de economische levensduur van de betreffende activa en berekend over de historische kostprijs.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 40.872
Subsidies van overheden	€ 24.500	€ 24.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€ 6.894
Overige subsidies	€ 0	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 24.500	€ 30.894
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 26.479
Giften en donaties van particulieren	€ 2.710	€ 6.086
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
<b>Giften</b>	€ 2.710	€ 6.086
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
<b>Som van de baten</b>	€ 27.210	€ 104.331
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 298	€ 20.721
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 117	€ 1.838
Personeelskosten	€ 17.550	€ 30.136
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€ 850	€ 767
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.521	€ 43.118
<b>Som van de lasten</b>	€ 24.336	€ 96.580
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 2.874	€ 7.751

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor de vennootschapsbelasting is een vrijstelling afgegeven.

Voorgesteld wordt om het netto resultaat over 2020 ad € 2.874 te verwerken in de overige reserves.

Stichting ParkLab heeft geen personeel in dienst en werkt met freelancers voor de uitvoering van de dagelijkse leiding en projectmanagement. Het bestuur is onbezoldigd en vergadert minimaal één keer per jaar.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Deze is te vinden achterin het jaarverslag op [www.parklab.nl](http://www.parklab.nl)

Open